

Empresa:

CNPJ:

CARTA DE RECOMENDAÇÃO

O Sr.(a) (Nome do(a) Empregado(a)), inscrito no CPF nº: tendo trabalhado em nossa empresa no período compreendido entre (xxx) e (xxx), na função de (xxx), desempenhou durante este tempo todas as suas atividades de maneira eficiente, demonstrando sua competência profissional, bem como facilidade no aprendizado de novos afazeres e na transmissão dos seus conhecimentos a outros

Portanto, viemos por meio desta reafirmar nosso entendimento de que são qualidades suas: competência, honestidade, capacidade e idoneidade, pelo que entendemos ser nossa obrigação recomendá-lo(a) como ótima nova contratação de sua empresa, na qual certamente terá muito a acrescentar.

Sem mais,

Assino a presente.

_____, ____ de _____ de ____.

(Local, data e ano)

(Assinatura, nome e telefone do antigo empregador.)